

АДМИНИСТРАЦИЯ
Саянского района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Агинское

29.12.2022

№ 672-н

Об утверждении муниципального задания
МБУК «Унерская централизованная
клубная система»

В соответствии с постановлением администрации Саянского района от 01.12.2015г. № 485-п «Об утверждении порядка и условий формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», руководствуясь статьями 62, 81 Устава Саянского муниципального района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальное задание муниципального бюджетного учреждения культуры «Унерская централизованная клубная система» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 года, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района по социальным вопросам (Н.Г.Никишина)
3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2023г и подлежит размещению на официальном сайте Саянского района www.adm-sayany.ru.

Глава района



В.В. Гребнев

Приложение к постановлению
администрации Саянского района
от 29.12.2022 № 672-П

Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг
муниципальным бюджетным учреждением культуры
«Унерская централизованная клубная система»
на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения) Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Унерская централизованная клубная система»	Форма по ОКУД	Коды
Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения) - деятельность в области демонстрации кинофильмов	По ОКВЭД	0506001
- деятельность учреждений клубного типа: клубов, дворцов и домов культуры, домов народного творчества	По ОКВЭД	90.04.3

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах¹

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги: Организация и проведение культурно- досуговых мероприятий на платной основе

Уникальный номер по базовому

070230

2. Категории потребителей государственной услуги: население

(отраслевому) перечню

070220

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги²:

Уникальный	Показатель, характеризующий содержание	Показатель, характеризующий	Показатель качества	Значение показателя качества
------------	--	-----------------------------	---------------------	------------------------------

номер реестровой записи	Муниципальной услуги					условия (формы) оказания Муниципальной услуги		Муниципальной услуги		Муниципальной услуги		Муниципальной услуги		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	длина измерения по ОКЕИ	длина измерения по ОКЕИ	код	код	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	Ед.	8	9	10	11	12		
P.04.1.0050.000 1.001.	Организаци я Деятельност и самодетел ьного народного творчества					К-во мероприятий на платной осно К-во посетителей на платной основе	Ед.	642	565	565	565	23100	23100	23100

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание Муниципальной услуги					Показатель, характеризующий условия (формы) оказания Муниципальной услуги		Показатель объема Муниципальной услуги		Значение показателя объема Муниципальной услуги					Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	длина измерения по ОКЕИ	код	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15			
P.04.1.0050.0 001.001.	Организации Деятельност и самодетель ного народного творчества					Количество мероприятий на платной основе	ед.	642	565	565	23100	23100	23100				

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок его (ее) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование

1	2	3	4	5
Приказ	МБУК «Унерская централизованная клубная система»	25.10.2022г	№ 16-а	Об утверждении перечня платных услуг Муниципального бюджетного учреждения культуры «Унерская централизованная клубная система»

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Постановление администрации Саянского района от 18.05.2021 № 188-п «О внесении изменений в постановление от 01.12.2015 №485«Об утверждении

Порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения муниципального задания»

(наименование, порядок и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок формирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
на сайте МБУК «Унерская ЦКС»	В соответствии с требованиями закона Российской Федерации от 07.02.1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей» ст.9,10	По мере необходимости, но не реже 2 раз в месяц
в социальной сети «Контакте» в группе МБУК «Унерская ЦКС»	В соответствии с требованиями закона Российской Федерации от 07.02.1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей» ст.9,10	По мере необходимости, но не реже 2 раз в месяц
на информационных стендах (уголках получателей услуг), размещенных в каждом учреждении	В соответствии с требованиями закона Российской Федерации от 07.02.1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей» ст.9,10	По мере необходимости, но не реже 1 раза в неделю
в тематических публикациях в средствах массовой информации	В соответствии с требованиями закона Российской Федерации от 07.02.1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей» ст.9,10	По мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц
На баннерах, рекламных щитах, афишах	Наименование проводимого мероприятия, дата, время, стоимость, предлагаемая услуга	По мере необходимости, но не реже 1 раза в неделю
Иными способами	Наименование проводимого мероприятия, дата, время, стоимость, предлагаемая услуга	По мере необходимости, но не реже 1 раза в неделю

Часть 2. Сведения о выполняемых работах³

1. Наименование работы: организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества

Уникальный номер по базовому 01102

(отраслевому) перечню

0000000000004
3008620702510
00000000000041
01102

2. Категории потребителей работ: население

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы	Значение показателя качества работы			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		единица измерения по ОКЕИ	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Р 04.1.0050.00 01.001.	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества					Количество клубных формирований	Ед.	642	31	31	31
						Число участников в клубных формированиях	Ед.	642	304	304	304
						Доля коллективов со званием «Народный» «Образцовый» от общего числа коллективов народного творчества	Количество коллективов (ед.)	642	6	6	6
						Участие	Количество	642	35	35	35

								творческих работников и творческих коллективов в мероприятиях различных форм: концертах, смо трах, конкурсах, фестивалях	коллективов (сл.)					
								Достижение творческих работников и творческих коллективов: лауреат, занято место, диплом, грамота	коллективов (сл.)	642	27	27	27	

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)						Показатель, характеризующий условия работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий объем работы					Значение показателя объема работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	
									наименование	число					
Р.04.1.0050.0001.001.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		
		Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества					Количество клубных формирований	сл.	642	Клубное формирование в рамках сферы деятельности - организует секстетатские занятия в формах и видах, характерных для творческого формирования, участие в клубных формированиях, участие в культурно-массовых мероприятиях учреждения; - использует другие формы	31	31	31		

										творческой и работы участия в культурной и общественной жизни. Принимает участие в творческих мероприятиях (фестивалях, спеклях, конкурсах, выставках и т.д.) различных уровней					
							Число участников в клубных формирований	Человек	792		304	304	304		
							Доля коллективов со званием «Народный» «Ордазовльк» от общего числа коллективов народного творчества	Количество коллективов (ед.)	642		6	6	6		
							Участие творческих работников и творческих коллективов в мероприятиях различных форм: концертах, смотре х, конкурсах, фестивалях	Количество коллективов (ед.)	642		35	35	35		
							Достижение творческих работников и творческих коллективов: лауреат, занятое место, диплом, гра мота	Количество коллективов (ед.)	642		27	27	27		

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании⁵

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

- иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги (работы), неустранимую в краткосрочной перспективе;
- исключение муниципальной услуги (работы) из перечня муниципальных услуг (работ);
- предоставление заявителем документов, содержащих заведомо ложные или противоречивые сведения;
- нахождение потенциального получателя Услуги в социально неадекватном состоянии (враждебный настрой, агрессивность, хулиганское поведение и т.д.);
- нахождение потенциального получателя Услуги в состоянии алкогольного, наркотического опьянения;
- отсутствие входного билета на посещение мероприятия, если оно является платным, или организационного взноса;
- возникновение обстоятельств непреодолимой силы («форс-мажор»);
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- ликвидация или реорганизация учреждения.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля над выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля над выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти Саянского района, осуществляющие контроль над выполнением муниципального задания
1	2	3
<p>Внутренний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оперативный контроль (по выявленным проблемам фактам и жалобам, касающимся качества предоставления услуг); - контроль мероприятий (анализ и оценка проведенного мероприятия); - итоговый контроль (анализ деятельности учреждения по результатам года). <p>Внешний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение мониторинга основных показателей работы за определенный период; - анализ обращений и жалоб граждан в Отдел культуры администрации района, проведения по фактам обращения служебных расследований с привлечением соответствующих специалистов по выявленным нарушениям; - проведение контрольных мероприятий, в том числе проверка книги жалоб учреждения на предмет фиксации в ней жалоб на качество услуг, а также факт 	<p>Ежеквартально, внепланово – по поступлению жалоб на качество услуг.</p> <p>Ежеквартально, внепланово – по поступлению жалоб на качество услуг.</p>	<p>МКУ «Отдел культуры администрации Саянского района»</p> <p>МКУ «Отдел культуры администрации Саянского района»</p>

<p>принятия мер по жалобам.</p> <p>Ведомственный</p> <ul style="list-style-type: none"> - контроль над правильностью ведения бухгалтерского учета и составлением отчетности; - контроль над состоянием системы внутреннего финансового контроля; - анализ составления и исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности; - контроль над выполнением плановых (прогнозных) показателей результатов деятельности, анализ причин, отклонения фактических показателей результатов деятельности плановых (прогнозных); - контроль над соблюдением порядка осуществления приносящей доход деятельности, предельных цен (тарифов) на оплату оказываемых государственных (муниципальных) услуг (выполняемых работ); - контроль над состоянием дебиторской и кредиторской задолженностей. 	<p>Ежеквартально, планово.</p>	<p>МКУ «Отдел культуры администрации Саянского района»</p>
---	--------------------------------	--

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания: В конце года представлять отчет о фактическом

исполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: Раз в год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: До 20 числа

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

В срок до 15 ноября текущего года для формирования муниципального задания на очередной финансовый год и плановые периоды, муниципальные учреждения должны представить в Отдел культуры:

- 1) информацию о категориях физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих муниципальных услуг;
 - 2) показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав) оказываемых физическим и (или) юридическим лицам соответствующих муниципальных услуг;
 - 3) план по доходам от оказания муниципальных услуг, предусмотренных на платной основе;
 - 4) отчет об исполнении муниципального задания;
 - 5) пояснительную записку о результатах выполнения муниципального задания за отчетный период.
5. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

¹ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

² Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

